|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Samodzielny Publiczny** **Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole** **62-600 Koło ul. Ks. J Poniatowskiego 25**  **tel.: (0-63) 26-26-100, fax.: 63 27-20-850**  **NIP 666-18-89-172, REGON: 000308554** |  |

## SPECYFIKACJA

# **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO**

**NA POTRZEBY SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KOLE**

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku**

**Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1864 z późn.zm.)**

##### Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

**Przedmiot zamówienia:** usługi

**Miejsce ogłoszenia:** Biuletyn Zamówień Publicznych z dnia **24.11.2020**nr ogłoszenia **614716-N-2020.**, strona internetowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej oraz tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

##### Wartość postępowania: poniżej 214.000 €

#### Numer sprawy: SPZOZ.DŚM-ZP.240.18.2020

Zatwierdził w dniu 20.11.2020 roku:

***/Dyrektor***

***Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej w Kole***

***Iwona Wiśniewska/***

**Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole

62-600 Koło, ul. Ks. J. Poniatowskiego 25

NIP: 666-18-89-172

REGON: 000308554

tel. 63 26-26-100, fax. 63 27-20-850

tel. Dział Świadczeń Medycznych i Zamówień Publicznych 63 26-26-179

e-mail: sekretariat@spzozkolo.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., po. 1843 z późn.zm.) zwanej dalej „Ustawą”. W spawach nieuregulowanych ustawa zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11ust. 8 Ustawy.
4. Zamawiający nie **dopuszcza** składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy Prawo zamówień publicznych
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
12. **Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość prowadzenia postępowania w sposób określony w art. 24aa Ustawy**
    1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
       1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole.
       2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług w następujących zakresach:
13. ZAKRES NR 1 - Transport sanitarny zwykły szpitalny oraz PNŚ – gotowość całodobowa – czas reakcji na rozpoczęcie realizacji od momentu zgłoszenia zlecenia – 15 minut.
14. ZAKRES NR 2 – Transport sanitarny na zlecenie lekarza POZ – gotowość do transportu w dni robocze w godz. od 8.00 do 18.00 – transport odbywa się po ustaleniu terminu przez pracownika Zamawiającego
    * 1. Zadaniem zespołów transportowych jest:
         1. transport pacjentów ze szpitala do samochodu oraz z samochodu do miejsca wyznaczonego w zleceniu przewozu,
         2. pomoc pacjentom przy wsiadaniu i wysiadaniu do i z samochodu oraz doprowadzenie do miejsca docelowego
         3. transport personelu medycznego: lekarza lub pielęgniarki wraz z niezbędnym sprzętem medycznym, oraz oczekiwanie na udzielenie przez nich świadczeń zdrowotnych.
15. W skład zespołów transportowych wchodzą dwie osoby – kierowca i sanitariusz.
16. Wykonawca usługi zapewnia personel posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie tj:.
17. Kierowca musi spełniać wymagania w stosunku do kierujących pojazdami uprzywilejowanymi, o których mowa w w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1268)
18. Sanitariusz – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych (Dz.U. Nr 151 poz. 896)

1. Do realizacji zamówienia Wykonawca powinien skierować co najmniej 6 osób.
2. Usługa transportu realizowana będzie na podstawie zleceń określających termin, rodzaj transportu, miejsce oraz czas przewozu i wyjazdu zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
3. Druk „Karta zlecenia transportu sanitarnego” zgodny jest z przepisami prawa dotyczącymi dokumentacji medycznej
4. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do:
   * 1. Zapewnienia ciągłości realizacji usług.
     2. Wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia z należytą starannością zawodową i posiadaną wiedzą.
     3. Przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w SPZOZ w Kole (regulaminów, zarządzeń, procedur, instrukcji itp.), oraz przepisów BHP i ppoż.
     4. Przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
     5. Prowadzenia postępowania poekspozycyjnego dla zatrudnionych pracowników na własny koszt.
     6. Współpracy z innymi podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz Zamawiającego oraz pracownikami Zamawiającego w celu prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia.
     7. Bieżącego prowadzenia dokumentacji potwierdzającej wykonywanie usługi, zawierających informację dotyczącą danych pacjenta , daty i godziny realizacji zamówienia, lekarza kierującego oraz trasy transportu wraz z ilością przejechanych kilometrów. Uzupełnioną dokumentację należy przezywać na bieżąco Koordynatorowi Zespołów Wyjazdowych
     8. Poddawania się kontroli przez osoby upoważnione przez udzielającego Zamówienie oraz udostępnianie dokumentów w szczególności takich jak:

- kart drogowych,

- harmonogramów pracy personelu świadczącego usługę (grafiki)

- decyzji sanepidu,

- protokołów pokontrolnych

* + 1. Poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów w zakresie prowadzenia działalności.
    2. Przedkładania na każde żądanie Zamawiającego, dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe pracowników wykonujących usługę.
    3. Natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich utrudnieniach w realizacji usługi.
    4. Zaopatrzenia pracowników w identyfikatory zawierające imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję. Pracownicy zobowiązani są do ich noszenia w miejscu widocznym.
    5. Zaopatrzenie pracowników w odpowiednie umundurowanie – oznaczone odpowiednio do pełnionej funkcji.

1. Udzielania na żądanie Zamawiającego pisemnych wyjaśnień oraz opinii dotyczących skarg i postępowań wszczętych lub prowadzonych przeciwko Zamawiającemu, a mających związek z wykonywaną usługą oraz występowania na wniosek Zamawiającego w sprawach tego wymagających przed sądem w charakterze świadka
2. Wspólny słownik Zamówień CPV:

*60130000-8 – usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób*

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy.
2. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w zakresie wykonywania przedmiotowej usługi.
3. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust.3 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, w sposób określony w art. 22§ 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r, Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn.zm.), o ile nie będą one bezpośrednio wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią jednoosobowej działalności gospodarczej
4. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 8. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się , iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

### IV .TERMIN WYKONANIA UMOWY

**Termin realizacji zamówienia publicznego - od dnia 01.01.2021 do 31.12.2021 roku.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW** 
   1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
   2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1
   3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min **100.000,00 zł** na jedno i wszystkie ryzyka z tytułu szkód na osobie mieniu, niezależnie od szkody wynikającej z jednego zdarzenia. Suma gwarancyjna powinna odnosić się do działalności ujętej w niniejszym postępowaniu

1.2.3. **zdolność technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonywał lub wykonuje co najmniej jedną usługę całodobowego zabezpieczenia usług transportu sanitarnego dla szpitala posiadającego co najmniej **150 łóżek** oraz wykażą, że czasookres wykonywania tej usługi wynosił nieprzerwanie **12 m-cy**.

1. Pod pojęciem wykonania usługi Zamawiający rozumie:

1) samodzielne wykonywanie świadczenia usług,

2) wykonywania usług w charakterze podwykonawcy,

3) wykonywania usług przedmiotu zamówienia w charakterze stosunku pracy lub innej umowy cywilno-prawnej.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w ust. V pkt 1.2.2 niniejszej musi spełnić **każdy z Wykonawców**.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w pkt. 1.2.3 niniejszej SIWZ zostanie spełniony, jeżeli **jeden** **z** **Wykonawców** spełni warunek samodzielnie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą** **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach tub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
   * + 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
       2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
       3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
9. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy:   
   w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).

VA. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, zgodnie z tabelą w druku „OFERTA”- załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
   * + - 1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz 24 ust.5 ustawy Pzp, należy złożyć:
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4 (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie)
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 3 (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie)

* + 1. Pozostałe dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1
2. Druk FORMULARZ CENOWY – załącznik nr 2
3. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy
4. Pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie publiczne.
5. Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie)
6. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełnienia wymagań określonych w SIWZ, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż **5 dni**, złoży następujące dokumenty ważne na dzień składania ofert:
   1. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy *(oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).***
      1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
      2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
      3. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1.2 i 5.1.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   2. **Wykaz wykonanych usług w** okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wraz z podaniem dat miejsca i podmiotów na rzecz których wykonywał lub wykonuje usługę całodobowego zabezpieczenia usług transportu sanitarnego dla szpitala posiadającego co najmniej 150 łóżek oraz wykażą, że czasookres **wykonywania tej usługi wynosił nieprzerwanie 12 m-cy. z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.**
   3. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych dokumentów w niniejszym rozdziale w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych   
   i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. Zamawiający może na każdym etapie niniejszego postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  
   Z WYKONAW­CAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ  
   I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZA­NIE OSÓB UPRAWNIONYCH  
   DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
10. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu wykonawca musi zastosować tę formę.
11. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
12. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez umocowaną osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
13. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

* 1. **Pani Iwona Klassura –, tel. (63) 26-26-179, (sprawy proceduralne),**

**e-mail:** [**iwona.klassura@spzozkolo.pl**](mailto:iwona.klassura@spzozkolo.pl)

* 1. **Pan Rafał Krygier , tel. (63) 26-26-200, (sprawy merytoryczne)**

Osoby wymienione w pkt 4 nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SIWZ, ze względu na obowiązkową formę pisemną postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium przez Wykonawców składających oferty w ramach poszczególnych pakietów składających się na przedmiot zamówienia.

### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni licząc od dnia składania ofert.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody  
    na przedłużenie tego terminu o ozna­czony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni.**
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając  
   o tym Zamawiającego.

### IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, którą należy przygotować w oparciu o formularze stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta ma być złożona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny pismem czytelnym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
5. Zaleca się, aby oferta była spięta (zszyta) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania ofert.
6. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Strony, na których nie jest wymagany podpis powinny być parafowane.
7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane.
8. Zamawiający zaleca, aby dokumenty ofertowe zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnice przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych składników oferty. Przedmiotowe zbiory dokumentów powinny być tak oznaczone, by Zamawiający mógł łatwo określić zakres informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa – odpowiednio wyodrębnione i oznakowane klauzulą; „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania – informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”. W rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (art. 11 ust3 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).
9. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzega w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający zdejmuje z nich klauzulę niejawności i udostępni do wglądu na wniosek innych Wykonawców.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
11. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres wskazany na stronie tytułowej SIWZ i oznakowana:

**OFERTA PRZETARGOWA  
SPZOZ.DŚM-ZP.240.18.2020**

**OFERTA**

**ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO**

**NA POTRZEBY SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KOLE**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 02.12.2020 ROKU GODZINA 09.15**

1. W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem Zamawiający zale­ca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku której­kolwiek z wymaganych informacji.
3. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O zmianie lub wycofaniu oferty, Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego. Powiadomienie powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętych, zapieczętowanych kopertach z napisem określonym w pkt. XI.11 i oznaczonych dodatkowo napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

**X. INFORMACJE O MIEJSCU ORAZ TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego w terminie do dnia  
   **02.12.2020r. do godz. 09.00**
2. Publiczne otwarcie ofert przez komisję Przetargową nastąpi w obecności przybyłych Wykonawców w dniu **02.12.2020 r. o godz. 09.15**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
4. Podczas otwarcia ofert Komisja poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XI.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

1. Ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki należnego podatku VAT.
2. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego.
3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obo­wiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy.
4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przedmiotowym postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn.zm.) należy do obowiązków Wykonawcy.
6. Zamawiający informuje, iż błąd polegający na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług nie będzie podlegać poprawieniu na podstawie art. 87 Ustawy.

XII.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Cena oferty - 100%

**Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „cena oferty”**

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej w formularzu ofertowym.

Największą ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

*Cn*

Cb= ----------- x 100

*Co*

Gdzie:

Cb – liczba punktów dla oferty ocenianej

Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert

Co – cena ocenianej oferty

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów

4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. **Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć wykaz osób, które będą wykonywać usługi transportu sanitarnego wraz z podaniem ich kwalifikacji zawodowych.**

**XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XV.ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty a, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zosta­nie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ, zgodnie z opracowanym PROJEKTEM UMOWY stanowiącym załącznik do SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy, w sytuacji:

- zmiany stawki podatku VAT.

W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana cen następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, tj. wynagrodzenie podlega automatycznie zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego,

- zmiany umowy polegającej na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu),

5. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie określonym   
 w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Szczegółowe warunki środków ochrony prawnej określają art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2019, poz1843 ze zm.)
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy

**XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole, 62-600 Koło, ul. Ks.J.Poniatowskiego 25.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr SPZOZ.240.18.2020 na **Świadczenie usług transportu sanitarnego na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole**
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

* + - 1. Załącznik nr 1 - druk „OFERTA”
      2. Załącznik nr 3 – druk „Formularz cenowy”
      3. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
      4. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
      5. Załącznik nr 6 – Projekt umowy
      6. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej