

Umowa - kontrakt nr DŚM/.../2023
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kole,

ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25, 62-600 Koło,

NIP: 666-18-89-172, REGON: 000308554

reprezentowanym przez:

Grzegorza Gibaszka -Dyrektora SP ZOZ w Kole

zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”

a

lek. med.

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

NIP:, REGON:

Numer prawa wykonywania zawodu:

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”

Na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z art.26 i 26a, art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r., poz.991 z póź.zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2561 z póź.zm.) zgodnie ze złożoną ofertą oraz Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert została zawarta umowa o następującej treści:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Udzielający Zamówienia powierza prowadzenie samodzielnej opieki lekarskiej na zasadach umowy-usługi cywilnoprawnej, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych **w zakresie Izby Przyjęć** zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami według miesięcznego harmonogramu.
2. Deklarowana przez Przyjmującego Zamówienie miesięczna ilość godzin do udzielania świadczeń zdrowotnych wynosi (zgodnie ze złożoną ofertą)

OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 2

Przyjmujący Zamówienie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego Zamówienia w zakresie związanym z realizacją umowy.

§ 3

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do w szczególności:

- a) przebywać w godzinach dla niego ustalonych na terenie Udzielającego Zamówienia, z wyłączeniem wypadków losowych, o czym należy niezwłocznie zawiadomić Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z umowy nie może opuścić miejsca pracy chyba, że uzyska zgodę Udzielającego Zamówienia lub jest to związane z wykonywanymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy;
- b) wykonywać przedmiot umowy osobiście;
- c) udzielać porady lekarskiej w warunkach ambulatoryjnych w zakresie pomocy doraźnej;
- d) dokładnie i systematycznie sporządzać oraz prowadzić dokumentację medyczną i sprawozdawczość statystyczną pacjentów przyjętych w ramach Izby Przyjęć, według wzorów i przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych z uwzględnieniem standardów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
- e) dokonywać kwalifikacji przyjęć pacjentów do oddziału;
- f) podejmować i prowadzić działania mające na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości udzielanych świadczeń;
- g) wykonywać zlecone obowiązki z najwyższą starannością zgodnie ze stanem wiedzy medycznej i techniki medycznej oraz zasadami wynikającymi z Kodeksu Etyki Lekarskiej i przepisów określających prawa pacjenta;
- h) przestrzegać przepisów BHP i p. póź. obowiązujących u Udzielającego Zamówienia oraz posiadać zaświadczenie o odbytym szkoleniu, które Przyjmujący Zamówienie wykonuje we własnym zakresie i na własny koszt;
- i) posiadać aktualne, wykonane we własnym zakresie i na własny koszt badania profilaktyczne z potwierdzeniem braku przeciwwskazań zdrowotnych i epidemiologicznych do pracy na stanowisku o określonym charakterze;
- j) współpracować z innymi podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia oraz pracownikami Udzielającego Zamówienia w celu prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy;
- k) zapoznawać się z aktami prawnymi obowiązującymi w zakresie opieki zdrowotnej oraz wewnętrznymi aktami prawnymi, przestrzegać Statutu, Regulaminów, przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia oraz wykonywać inne czynności wynikające z regulaminu organizacyjnego i przestrzegać warunków współpracy z Udzielającym Zamówienia oraz pozostałym personelem;
- l) dbać o dobro i mienie Udzielającego Zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem mienia wykorzystywanego do udzielania świadczeń, z którego należy korzystać zgodnie z przeznaczeniem, zasadami BHP oraz stosownymi instrukcjami;
- m) wydawać orzeczenia lekarskie zgodnie z odrębnymi przepisami;
- n) we własnym zakresie zaopatrywać się i na własny koszt prac odzież ochronną /lub w przypadku gdy odzież ta będzie prana przez Udzielającego Zamówienia pokrywać koszty z tym związane;
- o) przestrzegać przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781 z póź. zm.) oraz zasad wynikających z Polityki bezpieczeństwa u Udzielającego Zamówienia;
- p) w trakcie wykonywania świadczeń zdrowotnych na wszelkich dokumentach dotyczących tych świadczeń używać pieczęci nagłówkowej Udzielającego Zamówienia;
- q) zgłaszać zdarzenia niepożądane;

- r) nosić identyfikator zawierający dane takie jak: imię i nazwisko oraz pełniącą funkcję służbową.
2. Do szczególnego obowiązku Przyjmującego Zamówienie należy wspólna z Udzielającym Zamówienia racjonalizacja kosztów udzielanych świadczeń.
 3. Przyjmujący Zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczenia z przychodów osiągniętych z niniejszej umowy, samodzielnie uiszcza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz inne świadczenia publiczno-prawne - **zapis dotyczy osób prowadzących własną działalność gospodarczą.**
 4. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy podlega ubezpieczeniu społecznemu, zdrowotnemu i podatkowi od osób fizycznych. O zmianie sytuacji powodującej obowiązek odprowadzania składek Zleceniobiorca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zleceniodawcę na piśmie. Zleceniobiorca odpowiada za szkodę wynikłą z zaniedbania lub zwłoki w udzielaniu w/w informacji, a także z tytułu podania nieprawdziwych danych- **zapis dotyczący osób nie prowadzących własnej działalności gospodarczej.**
 5. Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania na badania diagnostyczne wyłącznie osobie będącej pacjentem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole, posiadającej założoną i kompletnie wypełnioną dokumentację medyczną na zasadach obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
 6. Przyjmujący Zamówienie będzie ponosił koszty badań diagnostycznych zleconych niezgodnie z zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia.
 7. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia aparatury lub sprzętu z winy Przyjmującego Zamówienie ponosi on odpowiedzialność za szkodę według przepisów kodeksu cywilnego.
 8. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek natychmiastowego informowania na piśmie Udzielającego Zamówienia o uszkodzeniach aparatury i niesprawnym działaniu sprzętu medycznego. W takim przypadku strony umowy sporządzają protokół określający zakres i przyczyny uszkodzeń.
 9. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia ma prawo do obciążenia Przyjmującego Zamówienie kosztami naprawy.
 10. Przyjmujący Zamówienie w czasie realizowania obowiązków wynikających z niniejszej umowy nie może wykonywać jednocześnie świadczeń zdrowotnych w zakresie innych umów zawartych z Udzielającym Zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie nie może odmówić udzielania świadczeń, o których mowa w § 1 umowy, osobom uprawnionym do korzystania z tych świadczeń na podstawie przepisów ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W przypadku udzielania świadczeń osobom nieuprawnionym Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń odpłatnie w imieniu, na rzecz i w sposób ustalony przez Udzielającego Zamówienia.
2. Żadne okoliczności wymienione lub nie wymienione w umowie nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczenia przez Przyjmującego Zamówienie w przypadku, gdy osoba zgłaszająca się do Udzielającego Zamówienia potrzebuje natychmiastowego udzielenia świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

§ 5

Przyjmujący Zamówienie nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia oraz nie może wykorzystywać środków wymienionych § 11 na cele odpłatnego udzielania świadczeń z zastrzeżeniem § 4 pkt 1 zdanie drugie.

PRAWA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 6

W związku z udzielaniem świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie uprawniony jest do:

1. Zasięgania konsultacji lekarzy innych specjalności świadczących usługi na rzecz Udzielającego Zamówienia.
2. Zlecenia badań diagnostycznych uzasadnionych stanem chorego i nie przekraczających granic koniecznej potrzeby.
3. Ordynowania leków i środków diagnostycznych z wyposażenia Izby Przyjęć określonych w receptariuszu Udzielającego Zamówienia.
4. Wydawanie zleceń na przewóz chorego środkami transportu sanitarnego zgodnie z ustaleniami wewnętrznymi oraz umowami zawartymi na zasadach określonych przez przepisy oraz umową z NFZ.

§ 7

W zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie wydaje zlecenia oraz nadzoruje ich wykonanie przez średni personel medyczny i pozostały, z którym Udzielający Zamówienia pozostaje w stosunku umownym/pracy, na zasadach obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.

ORGANIZACJA - CZAS I WARUNKI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§ 8

1. Bezpośrednią kontrolę nad organizacją świadczeń, w tym także merytoryczną, sprawuje w imieniu Udzielającego Zamówienia z-ca Dyrektora d/s. Lecznictwa.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się udzielać świadczeń, o których mowa w §1, zgodnie z harmonogramem na dany miesiąc.
3. Przyjmujący Zamówienie świadczy swoje usługi zgodnie z harmonogramem i kończy je po zgłoszeniu się następcy, któremu przekazuje raport lekarski.
4. Ilość godzin świadczonych w ramach Izby Przyjęć w formie umowy cywilno-prawnej zależna jest od harmonogramu ustalonego przez osobę wyznaczoną przez Udzielającego Zamówienia i zatwierdzonego przez z-cę Dyrektora d/s. Lecznictwa.
5. W sytuacjach nadzwyczajnych Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na wezwanie Udzielającego Zamówienia.

ZASADY WYNAGRADZANIA

§ 9

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie brutto stanowi iloczyn stawki za 1 godzinę udzielania świadczenia oraz liczby godzin
2. Stawka za 1 godzinę udzielania świadczenia, o którym mowa w § 1 umowy wynosi:..... **zł brutto.**
3. Wynagrodzenie miesięczne stanowi sumę będącą iloczynem godzin zaewidencjonowanych w Zestawieniu Godzin za dyżury kontraktowe oraz stawki za godzinę, o której mowa w pkt 1.

4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z pkt 1 stanowi całość należności i wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego Zamówienia za udzielone przez Przyjmującego Zamówienie świadczenia i wykonywanie innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 10

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 pkt 1 dokonywana będzie w kalendarzowych okresach miesięcznych.
2. Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie na podstawie prawidłowo przedłożonego Udzielającemu Zamówienia rachunku/faktury wraz z dołączonym zestawieniem przepracowanych godzin za dany miesiąc potwierdzonych przez osobę wyznaczoną przez Udzielającego Zamówienia, które stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Fakturę o których mowa w pkt. 2, Przyjmujący Zamówienie składa w sekretariacie Dyrektora w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
4. Wypłata należności, nastąpi nie później niż w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonał usługę, na wskazany przez Przyjmującego Zamówienie rachunek bankowy.
5. Termin, o którym mowa w pkt 4 ulega przesunięciu proporcjonalnie o ilość dni zwłoki w przypadku gdy Zleceniobiorca dopuści się zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w pkt 3 lub złoży fakturę nieprawidłowo wystawioną.

OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§ 11

Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie w zakresie realizacji niniejszej umowy:

- a) dostęp do posiadanych zasobów oraz ich wykorzystywania dla celów realizacji niniejszej umowy, w tym: środków transportu sanitarnego, dokumentacji medycznej pacjentów, sprzętu i aparatury medycznej, środków farmaceutycznych, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych niezbędnych do realizacji umowy;
- b) możliwość ciągłego wykonywania badań diagnostycznych, niezbędnych do prawidłowego diagnozowania i leczenia pacjentów;
- c) pomoc odpowiednio wykwalifikowanego personelu średniego medycznego pozostającego z Udzielającym Zamówienia w jakimkolwiek stosunku umownym;
- d) dostarczaniem druków związanych z prowadzeniem dokumentacji;
- e) korzystanie z pomieszczeń odpowiadającym wymogom fachowym i sanitarnym, przewidzianych dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- f) korzystanie z pomieszczeń socjalnych podczas i w miejscu wykonywania świadczeń.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od** roku **do** roku.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem czasu, na który była zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,

- c) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który wynosi 2 miesiące, bez podania przyczyny wypowiedzenia,
- d) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy,
- e) ponadto Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia na skutek okoliczności powodujących, że dalsze wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym bądź z powodu okoliczności, które nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a także są niekorzystne dla Udzielającego Zamówienia.

§ 13

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie:

- a) dopuścił się umyślnego czynu uniemożliwiającego dalsze wykonywanie umowy;
- b) został pozbawiony prawa wykonywania zawodu albo został zawieszony lub ograniczony w prawie wykonywania zawodu;
- c) zaprzestał wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nienależycie wykonuje świadczenia objęte niniejszą umową, albo w sposób nieuzasadniony ogranicza dostępność świadczeń, zwęża ich zakres, nie chroni interesu Udzielającego Zamówienia w tym w szczególności nie realizuje kontraktu z NFZ, udziela świadczeń niezgodnie ze standardami wymaganymi przez Udzielającego Zamówienia i Narodowy Fundusz Zdrowia;
- d) nie dopełnia obowiązków ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
- e) naraża w sposób ciągły Udzielającego Zamówienia na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę.

§ 14

Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności i których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, a w szczególności:

- a) likwidacji Udzielającego Zamówienia lub zaprzestania wykonywania działalności w zakresie udzielania świadczeń medycznych przez Przyjmującego Zamówienie,
- b) wygaśnięciu umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia na świadczenia objęte umową z NFZ.

§ 15

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich danych stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, jak też przestrzegania zasad poufności, wynikających z przepisów szczególnych odnoszących się do danych osobowych pracowników jak i pacjentów.
2. Dokumentacja medyczna, stanowiąca własność Udzielającego Zamówienia, może być udostępniona wyłącznie za jego zgodą i na zasadach przez niego określonych.

§ 16

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli ze strony Udzielającego Zamówienia lub upoważnionych przez niego osób, jak również podmiotów kontrolujących Udzielającego Zamówienia, w tym Narodowego Funduszu Zdrowia, w szczególności w zakresie:
 - a) sposobu i zakresu udzielania świadczeń;

- b) ilości udzielonych świadczeń;
 - c) dostępności udzielanych świadczeń;
 - d) prawidłowości wykorzystywania powierzonych środków;
 - e) sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania terminowych zaleceń pokontrolnych zawartych w protokołach kontroli.
 3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się informować Udzielającego Zamówienia na jego żądanie o zakresie realizacji zaleceń pokontrolnych.
 4. Zasady i warunki kontroli merytorycznej określają odrębne przepisy.
 5. Zawinione nie zrealizowanie zaleceń pokontrolnych w terminie wyznaczonym w protokole kontroli lub wydanym zaleceniu, może skutkować rozwiązaniem umowy dnia następnego po upływie wyznaczonego terminu.
 6. W przypadku nałożenia na Udzielającego Zamówienia jakichkolwiek kar finansowych przez podmioty kontrolujące SP ZOZ w Kole, jeżeli przyczyna ich nałożenia leży po stronie Przyjmującego Zamówienie, zobowiązany jest on zwrócić Udzielającemu Zamówienia kwoty uiszczonych kar w terminie 10 dni od otrzymania wezwania od Udzielającego Zamówienia.

§ 17

1. Udzielający Zamówienia w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w § 13 niniejszej umowy, obciąży tytułem kary umownej Przyjmującego Zamówienie kwotą 10.000,00 zł.
2. Udzielający Zamówienia może potrącić również z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie tytułem kary umownej:
 - a) za nieobecność na dyżurze lub jego części i nie zapewnienie zastępstwa – kwotę równą wynagrodzeniu za 24 godziny świadczenia usług;
 - b) za każdą nierzetelnie prowadzoną dokumentację medyczną – kwotę w wysokości do 15-krotnego wynagrodzenia za 1 godzinę świadczenia danych usług;
 - c) w przypadku niedostarczenia aktualnej polisy ubezpieczenia o której mowa w § 18 pkt 3 – 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - d) w przypadku pisemnej uzasadnionej skargi pacjenta lub jego rodziny (opiekuna) kwotę:
 - 200 zł – pierwsza skarga
 - 400 zł- druga skarga
 - 600 zł- trzecia skarga i każda następna
3. Stronom przysługuje uprawnienie dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 18

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń osobie trzeciej w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie.
2. Przyjmujący Zamówienie przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, winien przedłożyć Udzielającemu Zamówienia polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej zawartą na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019 r.,poz.866) na sumę gwarancyjną wynoszącą równowartość w złotych 75.000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350.000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC lekarza. Niedostarczenie polisy

ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, uniemożliwia jej zawarcie.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia nowej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 2 w terminie 7 dni od jej zawarcia, w przypadku gdy jej ważność upływa przed terminem na jaki zawarta jest niniejsza umowa.
4. Brak wykonania obowiązku określonego w pkt 3 powoduje naliczanie kary umownej zgodnie z § 17 pkt 2c)
5. W przypadku zmiany przepisów w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o których mowa w ust. 2, skutkujących w szczególności podwyższeniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego zdarzenia-Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostosować warunki zawarte w polisie ubezpieczeniowej do nowych wymogów ubezpieczenia, ze skutkiem od dnia wejścia w życie tych przepisów.

§ 19

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji niniejszej umowy, w szczególności do zachowania w tajemnicy wszystkich danych stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, jak też przestrzegania zasad poufności wynikających z przepisów szczególnych odnoszących się do danych osobowych pracowników, współpracowników, pacjentów. Obowiązek ten pozostaje w mocy także po zakończeniu umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z: ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781); Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1; - RODO;
3. Dokumentacja medyczna, stanowiąca własność Udzielającego Zamówienia, może być udostępniona wyłącznie uprawnionym podmiotom na zasadach określonych przez Udzielającego Zamówienia i za jego zgodą.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji elektronicznej świadczenia i imiennej dokumentacji medycznej w formie historii choroby, zawierającej następujące dane dotyczące pacjenta: imiona i nazwisko pacjenta, numer PESEL, datę urodzenia, płeć, adres zamieszkania, rozpoznanie choroby, przebieg leczenia, zastosowane i zlecone środki lecznicze, informacje o wystawieniu zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy i czasu jej trwania, imię i nazwisko oraz dane kontaktowe(np. nr telefonu) osób upoważnionych przez pacjenta.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie, jej pracownikom, współpracownikom, pacjentom, osobom trzecim powstałe w związku z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych, a w szczególności danych szczególnych kategorii.
6. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy, nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim (oprócz ustawowo uprawnionych podmiotów i/lub osób) jakichkolwiek danych, w szczególności dokumentacji medycznej i jakichkolwiek danych o pacjentach.
7. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Udzielającego Zamówienia a dotyczących Przyjmującego Zamówienie.
9. Dostęp do niezbędnych systemów informatycznych Przyjmujący Zamówienie uzyska na podstawie dokumentów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia takich jak: wnioski o nadanie, modyfikację lub cofnięcie uprawnień, upoważnienie, obowiązek informacyjny, karta szkolenia.

§ 20

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego Zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego Zamówienie, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach nienormowanych umową, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza oraz aktów prawnych na ich podstawie wydanych, a także przepis kodeksu cywilnego.

§ 21

Udzielający Zamówienia oświadcza, iż jako wytwórca odpadów medycznych powstających w związku z udzielaniem przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz pacjentów szpitala świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, wykonuje w odniesieniu do tych odpadów wszystkie ciężące na nim obowiązki określone w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz.U.2023 r., poz.1587 z póź.zm.).

§ 22

5. Strony dopuszczają możliwość kompensaty należności z tytułu niniejszej umowy i wyrażają zgodę na wzajemne potrącenia wierzytelności.
6. Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa do przelania, bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, wierzytelności finansowych związanych z realizacją świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 23

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni, pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla Udzielającego Zamówienia.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Łącznie		
Podpis Zleceniobiorcy		Podpis Kierownika / Koordynatora

* załączyć fakturę / rachunek
F-rz nr 28/2019