



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**  
**62-600 Koło, ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25**



Koło, dnia 20 grudnia 2022 roku

## **ZAPYTANIE OFEROWE**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

***SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W KOLE***

Ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia, do którego nie stosują się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz.1129, z późn. zm.)

pn.

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej ze specyfikacjami technicznymi wykonania robót oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania „Dostosowanie budynku B dla Zakładu Opiekuńczo Leczniczego”

*Numer sprawy: ADTE-SZ.2440.32.2022.IRK*

***/p.o. Dyrektora  
Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej w Kole  
Grzegorz Gibaszek/***

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole

62-600 Koło, ul. Księcia Józefa .Poniatowskiego 25

Adres strony internetowej prowadzącego postępowanie: [www.spzozkolo.pl](http://www.spzozkolo.pl)

tel. 63 26-26-100, fax. 63 27-20-850

adres poczty elektronicznej: e-mail: [sekretariat@spzozkolo.pl](mailto:sekretariat@spzozkolo.pl)

adres poczty elektronicznej: ePUAP - /SPZOZKOLO/domyslna

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa polegająca na wykonaniu pełnej dokumentacji projektowo -kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Dostosowanie budynku Oddziału Wewnętrznego II dla Zakładu Opiekuńczo Leczniczego”  
Przedmiot umowy w szczególności obejmuje:
  - 1) opracowanie odrębnych dokumentacji projektowo-kosztorysowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót dla wszystkich branż, projektu technologii wraz z wyposażeniem, informacji BIOZ.
  - 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji
  - 3) przeniesienie praw autorskich do wykonanych opracowań składających się na przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakimi powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz pozostałymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym warunkami bhp. p-poż, obowiązującymi standardami oraz Polskimi Normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych, sztuką budowlaną i Normami.
3. Przedmiot umowy winien być wykonany z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, rozwiązań technicznych, przy uwzględnieniu ewentualnej konieczności uzyskania przez Zamawiającego niezbędnych uzgodnień, decyzji, map, badań, inwentaryzacji i innych niezbędnych czynności celem prawidłowego wykonania realizacji niniejszego zamówienia.
4. Wykonawca wykona niezbędne prace projektowe, ekspertyzy, uzgodnienia w zakresie zapewniającym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, w tym wielobranżowe projekty wykonawcze, uzupełniające, w razie potrzeby zamiennie, projekty urządzeń ochrony p-poż, przyłączy oraz pozostałe opracowania i ekspertyzy wymagane obowiązującym porządkiem prawnym. Kompletna Dokumentacja Projektowa ma zapewnić uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu objętego zakresem projektowym.
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być sporządzona zgodnie z:
  - 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.),
  - 2) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn.zm.)
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.03.2019 r. (Dz. U. 2019 poz. 595 ze zm.) w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
  - 4) Przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p-poż

6. Dokumentacja projektowa, budowlana i wykonawcza powinna odpowiadać następującym warunkom:
  - a) służyć jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania na roboty budowlane prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych na jej podstawie realizowany będzie pełen zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
  - b) w swojej treści określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji, opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie Normy zharmonizowane; nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. O propozycji takiego opisu Wykonawca powinien każdorazowo poinformować Zamawiającego.
  - c) być zaopatrzona w oświadczenie Projektanta, że dokumentacja została sporządzona zgodnie z zamówieniem, dokonanymi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć,
  - d) wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz oświadczenia o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinny być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy,
  - e) w zakresie przedmiaru robót zawierać opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych.
7. Przedmiot zamówienia sklasyfikowany został wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) następująco:
  - 1) CPV: 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
  - 2) CPV: 71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,
  - 3) CPV: 71221000-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,
  - 4) CPV: 71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją
8. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej obiektu objętego przedmiotem zamówienia. Wykonawca przed dokonaniem wizji lokalnej uzgodni jej termin z Zamawiającym pod adresem e-mail: [kierownikdt@spozkolo.pl](mailto:kierownikdt@spozkolo.pl)
9. Zamawiający nie posiada rzutów architektonicznych budynku, co wymaga jego zwymiarowanie do celów projektowych.

### III. TERMINY DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Wymagany termin złożenia oferty do dnia **27.12.2022** r. do godziny **9<sup>00</sup>**

### IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kole: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole, ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25, 62-600 Koło – sekretariat.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej na adres: [sekretariat@spozkolo.pl](mailto:sekretariat@spozkolo.pl) lub [kierownikdt@spozkolo.pl](mailto:kierownikdt@spozkolo.pl)

## **V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o cenie, należy przez to rozumieć cenę w znaczeniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług.
3. Cenę oferty należy wyliczyć i podać w Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Zamawiający nie prowadzi żadnych negocjacji w sprawie ceny.
6. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Cena powinna być wyrażona w PLN.
8. Wszystkie ceny powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

## **VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

1. Jedynym kryterium jakim Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena.

## **VII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW**

Ireneusz Koziński, tel. 63 26-26-124, e-mail: [kierownikdt@spozkolo.pl](mailto:kierownikdt@spozkolo.pl)

## **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANIA UMOWY:**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę dotyczącą zamówienia

## **IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem [iod@spozkolo.pl](mailto:iod@spozkolo.pl), tel. 63 26-26-150;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy